

## **15. CONTRATO DE COMODATO - MUNICÍPIO DE BRAGA E ADOLESCERE – ASSOCIAÇÃO DE APOIO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE:**

Do **Sr. Vereador Firmino Marques** submetendo à consideração do Executivo o contrato de comodato a celebrar entre o **Município de Braga e a Adolescere – Associação de Apoio à Criança e ao Adolescente**, que tem por objeto a cedências das antigas instalações da EB1 de Santa Lucrecia de Algeriz, para a **Associação Adolescere**, por um prazo de 20 anos, para instalar a “Casa Sorriso”.

**Nº Informação:** 31794

**Data:** 16/10/2019

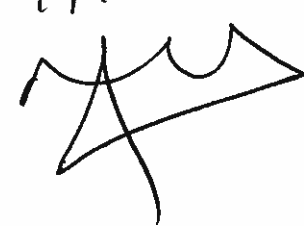
**Assunto:** Contrato de Comodato

Juntamos, em anexo, proposta de contrato de comodato a celebrar entre este Município e a Adolescere – Associação de Apoio à Criança e ao Adolescente, que tem por objeto a cedência das antigas instalações da EB1 de Santa Lucrecia de Algeriz, para a Associação "Adolescere", por um prazo de 20 (vinte) anos, para ali instalar a "Casa Sorriso", assunto que deixamos à consideração do Executivo Municipal.

O Vereador da Ação Social,



Dr. Firmino Marques

As Excm.ªs Srs. vereadores  
19.10.16  


**Utilizador:** Maria Ceu Pereira Costa

## **PROPOSTA - CONTRATO DE COMODATO**

**PRIMEIRO OUTORGANTE:** Município de Braga, com sede na Praça do Município da cidade de Braga, pessoa coletiva nº 506 901 173, neste ato representado pelo seu Presidente, Dr. Ricardo Rio, adiante designado por **Município**,

**E**

**SEGUNDO OUTORGANTE:** Adolescere – Associação de Apoio à Criança e ao Adolescente, com sede na Rua de S. Geraldo, nº 1, em Braga, pessoa coletiva nº 513720723, aqui representada por ..., adiante designado por **Adolescere**,

Considerando que:

São atribuições do Município a promoção e salvaguarda dos interesses próprios da respetiva população, como estabelece o artigo 23º do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, designadamente, no domínio da ação social (cfr. alínea h), nº 2 do citado artigo 23º);

Compete à câmara municipal, de acordo com o prescrito no artigo 33º, nº 1, alínea ee) do citado Anexo “Criar, construir e gerir instalações, equipamentos, serviços, redes de circulação, de transportes, de energia, de distribuição de bens e recursos físicos integrados no património do Município ou colocados, por lei, sob administração municipal”,

Considerando ainda que:

A Adolescere é uma instituição particular de solidariedade social, sob a forma de associação, sem fins lucrativos;

A associação tem como objetivos principais desenvolver e prestar apoios à população vulnerável ao risco social, em particular das crianças e jovens com ou sem suporte familiar e/ou institucional, promovendo a melhoria da sua qualidade de vida e apoio à família, propondo-se ainda a desenvolver ações, de cariz inovador e comunitário, que

contribuam para a concretização dos fins da Associação, através da dinamização de projetos e atividades de âmbito psicossocial, educativo, formativo e cultural. (cfr. artigo 3º dos Estatutos, em anexo);

A Adolescere é membro do Conselho Local de Ação Social do Concelho de Braga, desenvolvendo tarefas no âmbito da proteção de crianças e jovens de Braga;

Encontra-se em desenvolvimento o projeto “Casa Sorriso”, projeto dirigido às crianças filhas de famílias vulneráveis e expostas ao risco psicossocial por estas exercerem atividades laborais com horários atípicos, projeto distinguido com o prémio BPI “La Caixa” Infância,

**É celebrado o presente contrato de comodato entre os outorgantes acima melhor identificados que se rege pelas cláusulas seguintes:**

#### **Cláusula Primeira**

##### **(Objeto)**

O **Município** é dono e legítimo proprietário do edifício descrito na Conservatória do Registo Predial de Braga sob o nº 413/Sta. Lucrecia de Algeriz e inscrito na respetiva matriz urbana sob o artigo 151 (antigas instalações da EB1 de Sta. Lucrecia de Algeriz), adiante apenas designado por **Edifício** (cfr. doc. 1 e 2).

#### **Cláusula Segunda**

##### **(Finalidade)**

Pelo presente contrato, o **Município** entrega à **ADOLESCERE** e esta aceita, o imóvel descrito na cláusula primeira, a título gratuito, com vista a ali instalar a “Casa Sorriso”, projeto que tem como objetivo principal acolher as crianças, prestando e assegurando, em regime diurno e/ou noturno um ambiente seguro, bem como os cuidados e necessidades básicas,

### **Cláusula Terceira**

#### **(Regime de utilização)**

1. A segunda outorgante utilizará o referido prédio para o exercício das atividades referidas na cláusula segunda, não lhe podendo dar outro fim, sem autorização do **Município**.
2. À segunda outorgante não é permitido sublocar, emprestar ou ceder, por qualquer forma ou negócio, os direitos emergentes deste contrato, sem autorização expressa do **Município**.
3. Finda a vigência do presente contrato, a **segunda outorgante** deverá entregar ao **Município** o Edifício em bom estado de conservação.

### **Cláusula Quarta**

#### **(Obras de Adaptação)**

Após competente autorização por parte do **Município**, a **ADOLESCERE** poderá proceder por sua conta e risco, e exclusivamente a expensas suas, a todas as obras de construção, adaptação, conservação e/ou manutenção a realizar no **Edifício**, que sejam necessárias à prossecução das atividades referidas na cláusula segunda.

### **Cláusula Quinta**

#### **(Reparação e manutenção dos equipamentos)**

Compete à **ADOLESCERE** proceder, por sua conta e risco, e exclusivamente a expensas suas, a todas as reparações, conservação e manutenção dos equipamentos.

### **Cláusula Sexta**

#### **(Benfeitorias)**

Todas as benfeitorias realizadas no Edifício ou nos equipamentos levadas a cabo pela **ADOLESCERE** consideram-se neles integradas, não havendo lugar a qualquer indemnização finda a vigência do presente contrato.

### **Cláusula Sétima**

#### **(Obrigações da SEGUNDA OUTORGANTE)**

1. Na vigência do presente contrato, a **Segunda Outorgante** obriga-se a assumir os encargos decorrentes das seguintes despesas:

- a) inerentes à conservação e limpeza dos espaços;
- b) decorrentes da celebração de contratos e consumos de eletricidade, água, gás, telefone, rede de dados, e outros custos de exploração;
- e) relativas ao pagamento de prémios de seguro que, por lei, sejam obrigatórios.

2. A segunda outorgante obriga-se ainda:

- a) à contratação de um seguro multirriscos que salvguarde o edifício em caso de sinistro;
- b) a não afetar o imóvel a fim diverso daquele a que se destina, nos termos da cláusula segunda do presente contrato.
- c) a manter as instalações em perfeito estado de conservação e segurança.

### **Cláusula Oitava**

#### **(Prazo)**

O presente contrato produz efeitos a partir da data da sua assinatura, e é celebrado pelo prazo de <sup>20</sup>~~5 (cinco)~~ anos, podendo ser renovável por iguais períodos, se não for denunciado por qualquer uma das partes até <sup>180</sup>~~180~~ dias antes do seu termo ou de qualquer uma das suas renovações.

**Cláusula Nona****(Omissões)**

As omissões ao presente contrato são reguladas pelas disposições legais aplicáveis, nomeadamente os artigos 1129º e seguintes do Código Civil.

**Cláusula Décima****(Foro)**

Para a resolução de todas as questões emergentes do presente Contrato, as partes elegem como competente o foro da Comarca de Braga, com expressa renúncia de qualquer outra.

**Cláusula Décima Primeira**

A proposta relativa ao presente contrato de comodato foi aprovada em reunião do Executivo Municipal realizada em ... e em sessão da Assembleia Municipal realizada em ...

Braga, \_\_\_\_\_.

**1º Outorgante - Município de Braga**

\_\_\_\_\_

**2º Outorgante – Adolescente**

\_\_\_\_\_

registo predial  
online

Certidão Permanente

Código de acesso: GP-0566-75968-030339-000413

DESCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

URBANO

DENOMINAÇÃO: ESCOLA

SITUADO EM: Lugar da Escola

ÁREA TOTAL: 1125 M2

ÁREA COBERTA: 206 M2

ÁREA DESCOBERTA: 919 M2

MATRIZ nº: 151 NATUREZA: Urbana

COMPOSIÇÃO E CONFRONTAÇÕES:

Edifício composto de duas salas de aula - norte: caminho público; sul e nascente: loteamento da freguesia; poente: António das Dores Gonçalves Lopes.

O(A) Conservador(a)

Carlos Manuel Correia Vilar

INSCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

2ª Conservatória do Registo Predial de Braga

AP. 1755 de 2011/11/30 13:06:25 UTC - Aquisição

Registado no Sistema em: 2011/11/30 13:06:25 UTC

CAUSA : Transferência de Património

SUJEITO(S) ACTIVO(S):

\*\* MUNICÍPIO DE BRAGA

NIF 506901173

SUJEITO(S) PASSIVO(S):

\*\* ESTADO PORTUGUÊS

O(A) Conservador(a)

Carlos Manuel Correia Vilar

REGISTOS PENDENTES

Não existem registos pendentes.

Certidão permanente disponibilizada em 14-12-2011 e válida até 14-12-2012



20.2

**IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO**

DISTRITO: 03 - BRAGA CONCELHO: 03 - BRAGA FREGUESIA: 39 - SANTA LUCRECIA DE ALGERIZ  
ARTIGO MATRICIAL: 151 NIP:

**LOCALIZAÇÃO DO PRÉDIO**

Av./Rua/Praça: ESCOLA Lugar:

**CONFRONTAÇÕES**

Norte: CAMINHO PÚBLICO Sul: LOTEAMENTO DA JUNTA DE FREGUESIA Nascente: LOTEAMENTO DA  
JUNTA DE FREGUESIA Poente: ANTÓNIO DAS DORES GONÇALVES LOPES

**DESCRIÇÃO DO PRÉDIO**

Tipo de Prédio: Prédio em Prop. Total sem Andares nem Div. Susc. de Utiliz. Independente  
Descrição: EDIFÍCIO ESCOLAR COMPOSTO DE 2 SALAS DE AULA  
Afectação: Serviços

**DADOS DE AVALIAÇÃO**

Avaliação nos termos do CCPIIA: SUPERFÍCIE COBERTA:206 M2 ; LOGRADOURO: 919 M2  
OMISSO  
PROPOSTA 464/89 AVAL. 02/90  
Ano de inscrição na matriz: 1990  
Valor patrimonial actual: €25.473,40 Determinado no ano: 2009

**TITULARES**

Identificação fiscal: 506901173 Nome: MUNICIPIO DE BRAGA  
Morada: PRAÇA MUNICIPAL, BRAGA, 4700-435 BRAGA

Tipo de titular: Propriedade plena Parte: 1/1 Documento: OUTRO Entidade: DESCONHECIDO

**ISENÇÕES**

Identificação fiscal: 506901173

Motivo: ESTADO, REG. AUTON, AUTARQ, SERV, ESTAB E ORG RESPECT Início: 1989 Valor isento:  
€25.473,40

Obtido via Internet em 2011-11-25

O Chefe de Finanças

(António Fernando Ferreira da Silva)

# Adolescere - Associação de Apoio à Criança e ao Adolescente

## Estatutos

---

### CAPÍTULO I

#### **Natureza, Denominação, Sede e Objeto**

##### **Artigo 1.º**

##### **Denominação e natureza jurídica**

A Adolescere - Associação de Apoio à Criança e ao Adolescente, adiante designada por associação, é uma instituição particular de solidariedade social, sob a forma de associação, sem fins lucrativos, regida pelas disposições da lei aplicável e, em especial, pelos presentes estatutos.

##### **Artigo 2.º**

##### **Sede e âmbito de ação**

A associação tem a sua sede na Rua de S. Geraldo, nº 41, na União de freguesias de Braga (Maximinos, Sé e Cividade), concelho de Braga, distrito de Braga, e o seu âmbito é o território nacional.

##### **Artigo 3.º**

##### **Objetivos**

1. A associação tem como objetivos principais desenvolver e prestar apoios à população vulnerável ao risco social, em particular das crianças e jovens com ou sem suporte familiar e/ou institucional, promovendo a melhoria da sua qualidade de vida e apoio à família.
2. Secundariamente, a associação propõe-se a desenvolver ações, de cariz inovador e comunitário, que contribuam para a concretização dos fins da Associação, através da dinamização de projetos e atividades de âmbito psicossocial, educativo, formativo e cultural.

## **Artigo 4.º**

### **Atividades**

1. Para a concretização dos seus objetivos a Associação propõe-se a criar e a manter as seguintes atividades:

**a) Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental, com vista a:**

- a. Prevenir situações de risco e de perigo através da promoção do exercício de uma parentalidade positiva;
- b. Avaliar as dinâmicas de risco e proteção das famílias e as possibilidades de mudança;
- c. Desenvolver competências parentais, pessoais e sociais que permitam a melhoria do desempenho da função parental;
- d. Capacitar as famílias promovendo e reforçando dinâmicas relacionais de qualidade e rotinas quotidianas;
- e. Potenciar a melhoria das interações familiares;
- f. Atenuar a influência de fatores de risco nas famílias, prevenindo situações de separação das crianças e jovens do seu meio natural de vida;
- g. Aumentar a capacidade de resiliência familiar e individual;
- h. Favorecer a reintegração da criança ou do jovem em meio familiar;
- i. Reforçar a qualidade das relações da família com a comunidade, bem como identificar recursos e respetivas formas de acesso.

**b) Centro de atendimento/acompanhamento social, de apoio às famílias na prevenção e/ou reparação de problemas geradores ou gerados por situações de exclusão social, relacionado com crianças e jovens em risco ou expostas a situações de risco e vulnerabilidade, através:**

- a. Informar, orientar e encaminhar;
- b. Apoiar, através de metodologias próprias e inovadoras, pessoas/famílias em situação de dificuldade e/ou emergência social;
- c. Assegurar o acompanhamento social dos indivíduos e famílias no desenvolvimento das suas potencialidades, contribuindo para a promoção da sua autonomia, auto-estima e gestão do seu projeto de vida;
- d. Mobilizar recursos adequados à progressiva autonomia pessoal, social e profissional;
- e. Prevenir situações de exclusão;

- f. Dotar as pessoas/famílias dos meios e recursos que possibilitem a construção de um projeto de vida estruturado e autónomo.
  - c) **Centro de Férias e Lazer**, para crianças/jovens em perigo dos 0 aos 18 anos de idade, com vista a:
    - a. Proporcionar estadias fora da sua rotina de vida;
    - b. Proporcionar contactos com comunidades e espaços diferentes;
    - c. Permitir vivências em grupo, como formas de integração social;
    - d. Promover o desenvolvimento do espírito de interajuda;
    - e. Fomentar a capacidade criadora e do espírito de iniciativa.
2. A associação propõe-se ainda, criar e manter as seguintes atividades instrumentais, de cariz inovador e comunitário:
- a) Desenvolver ações com vista à diminuição de comportamentos de risco e condutas desviantes,
  - b) Criação de um gabinete de apoio ao adolescente;
  - c) Criação de um gabinete de mediação familiar e escolar;
  - d) Serviços de atendimento e aconselhamento orientados para as crianças, adolescentes e famílias;
  - e) Criação de apoio à infância e adolescência, promovendo respostas adequadas;
  - f) Formação de grupos de adolescentes, promovendo sessões de debate, partilha e reflexão sobre temas considerados pertinentes a esta população-alvo;
  - g) Ações de promoção e educação para a saúde;
  - h) Ações para a promoção da Igualdade de Género, Cidadania e Não Discriminação;
  - i) Ações de apoio à família através de Programas de Competências Parentais, de Programas de Competências Sociais, Gestão do Orçamento Familiar, entre outras;
  - j) Fomentar a prática cultural, desportiva, recreativa, artística, sociais e outras;
  - k) Desenvolvimento de projetos de investigação - ação de forma a incrementar a articulação entre o conhecimento, decisão e ação;
  - l) Celebração de protocolos com outras associações e entidades que prossigam os mesmos fins a nível regional e nacional;
  - m) Promover campanhas de angariação de fundos;
  - n) Desenvolver outras atividades que sejam consideradas necessárias ao cumprimento dos objetivos da associação.

## **Artigo 5.º**

### **Organização e funcionamento**

A organização e funcionamento dos diversos sectores de atividades constarão de regulamentos internos elaborados pela Direção e aprovados em Assembleia Geral.

## **Artigo 6.º**

### **Prestação dos serviços**

1. Os serviços prestados pela associação serão gratuitos ou remunerados, de acordo com a situação económico-financeira dos utentes, apurada em inquérito a que se deverá sempre proceder.
2. As tabelas de comparticipação dos utentes serão elaboradas em conformidade com as normas legais aplicáveis e com os acordos de cooperação que sejam celebrados com os serviços oficiais competentes.

## **CAPITULO II**

### **Dos associados**

## **Artigo 7.º**

### **Qualidade de associado**

1. Podem ser associados pessoas singulares ou coletivas que se proponham contribuir para a realização dos fins da associação mediante o pagamento de quotas e/ou a prestação de serviços.
2. A qualidade de associado prova-se pela inscrição em registo apropriado que a associação obrigatoriamente possuirá.

## **Artigo 8.º**

### **Categorias**

Haverá duas categorias de associados:

- a) Associados Efetivos - são as pessoas singulares ou coletivas, que se proponham colaborar na realização dos fins da associação obrigando-se ao pagamento que se proponham ao pagamento da quota, nos montantes definidos pela Assembleia Geral;
- b) Associados Honorários - são as pessoas, singulares ou coletivas, que adquiram essa qualidade em virtude das relevantes contribuições, em donativos ou através de serviços prestados a favor da instituição ou do público-alvo.

## **Artigo 9.º**

### **Direitos e deveres**

1 - Os associados têm direito a participar na vida da associação nos termos dos presentes estatutos e dos seus regulamentos nomeadamente:

- a) Participar nas reuniões da Assembleia Geral;
- b) Eleger e ser eleito para os cargos sociais;
- c) Requerer a convocação da Assembleia Geral extraordinária, nos termos do presente diploma;
- d) Examinar os livros, relatórios, contas e demais documentos, desde que o requeiram por escrito com a antecedência mínima de 90 dias e se verifique um interesse pessoal, direto e legítimo;

2. São deveres dos Associados:

- a) Pagar pontualmente as suas quotas tratando-se de associados efetivos;
- b) Comparecer às reuniões da assembleia geral;
- c) Observar as disposições estatutárias e regulamentos e as deliberações dos corpos gerentes;
- d) Desempenhar com zelo, dedicação e eficiência os cargos para que forem eleitos.

## **Artigo 10.º**

### **Sanções**

1. Os sócios que violarem os deveres estabelecidos no presente diploma ficam sujeitos às seguintes sanções:
  - a) Repreensão escrita;
  - b) Suspensão de direitos até 120 dias;
  - c) Demissão.
2. São demitidos os sócios que por atos dolosos tenham prejudicado moral ou materialmente a associação.
3. As sanções previstas nas alíneas a) e b) do nº1 são da competência da Direção.
4. A demissão é sanção da exclusiva competência da Assembleia Geral sob proposta da Direção.
5. A aplicação das sanções previstas no nº1 só se efetivará mediante audiência obrigatória do associado.
6. A suspensão de direitos não desobriga do pagamento da quota.

### **Artigo 11.º**

#### **Condições do exercício dos direitos**

1. Os associados só podem exercer os direitos referidos nos presentes estatutos, se tiverem em dia o pagamento das quotas.
2. Só são elegíveis para os órgãos sociais os associados que, cumulativamente estejam no pleno gozo dos seus direitos associativos, sejam maiores e tenham pelo menos um ano de vida associativa.

### **Artigo 12.º**

#### **Intransmissibilidade**

A qualidade de associado não é transmissível quer por ato entre vivos quer por sucessão.

### **Artigo 13.º**

#### **Perda da qualidade de associado**

1. Perdem a qualidade de associado:
  - a) Os que pedirem a sua exoneração;
  - b) Os que deixarem de pagar as suas quotas durante 3 meses;
  - c) Os que forem demitidos nos termos previstos no presente diploma.
2. O associado que por qualquer forma deixar de pertencer à associação não tem direito a reaver as quotizações que haja pago, sem prejuízo da sua responsabilidade por todas as prestações relativas ao tempo em que foi membro da associação.

## **CAPITULO III**

### **Dos órgãos sociais**

#### **Secção I**

#### **Disposições gerais**

### **Artigo 14.º**

#### **Órgãos sociais**

1. São órgãos da associação, a Assembleia Geral, a Direção e o Conselho Fiscal.
2. O exercício de qualquer cargo nos corpos gerentes é gratuito mas pode justificar o pagamento de despesas dele derivadas.

## **Artigo 15.º**

### **Composição dos órgãos**

1. A Direção e o Conselho Fiscal não podem ser constituídos maioritariamente por trabalhadores da associação.
2. O cargo de Presidente do Conselho Fiscal não pode ser exercido por trabalhadores da associação.

## **Artigo 16.º**

### **Incompatibilidade**

1. Nenhum titular da Direção pode ser simultaneamente titular do Conselho Fiscal e/ou da mesa da Assembleia Geral.
2. Os titulares dos órgãos referidos no nº anterior não podem ser simultaneamente membros da mesa da Assembleia Geral

## **Artigo 17.º**

### **Impedimentos**

1. É nulo o voto de um membro sobre assunto que diretamente lhe diga respeito, ou no qual seja interessado, bem como seu cônjuge, pessoa com quem viva em condições análogas às dos cônjuges e respetivos ascendentes e descendentes, bem como qualquer parente ou afim em linha reta ou no 2.º grau da linha colateral.
2. Os titulares dos membros da Direção não podem contratar direta ou indiretamente com a associação, salvo se do contrato resultar manifesto benefício para a associação.
3. Os titulares dos órgãos não podem exercer atividade conflituante com a da associação nem integrar corpos sociais de entidades conflitantes com os da associação ou de participadas desta.

## **Artigo 18.º**

### **Mandatos dos titulares dos órgãos**

1. A duração do mandato dos órgãos é de quatro anos e inicia-se com a tomada de posse dos seus membros, perante o presidente cessante da mesa da Assembleia Geral ou seu substituto, que deverá ter lugar nos trinta dias seguintes à eleição.
2. Caso o presidente cessante da mesa da Assembleia Geral não confira a posse até ao trigésimo dia posterior ao da eleição, os titulares eleitos pela Assembleia Geral entram em exercício independentemente da posse, salvo se a deliberação de eleição tiver sido suspensa

por procedimento cautelar.

3. O presidente da associação ou cargo equiparado só pode ser eleito para três mandatos consecutivos.

### **Artigo 19.º**

#### **Responsabilidade dos titulares dos órgãos**

1. As responsabilidades dos titulares dos órgãos da associação são as definidas nos artigos 164.º e 165.º do Código Civil.
2. Além do motivos previstos na lei, os membros dos corpos gerentes ficam exonerados de responsabilidade se:
  - a) Não tiverem tomado parte na resolução e a reprovarem com declaração na ata da sessão imediata em que se encontrem presentes.
  - b) Tiverem votado contra essa resolução e o fizerem consignar na respetiva ata.

### **Artigo 20.º**

#### **Funcionamento dos órgãos em geral**

1. A Direção e o Conselho Fiscal são convocados pelos respetivos presidentes, por iniciativa destes ou a pedido da maioria dos seus titulares.
2. As deliberações são tomadas por maioria dos votos dos titulares presentes, tendo o presidente, além do seu voto, direito a voto de desempate.
3. As votações respeitantes às eleições dos órgãos sociais ou a assuntos de incidência pessoal dos seus membros são feitas por escrutínio secreto.
4. Em caso de vacatura da maioria dos titulares dos órgãos, deve proceder-se ao preenchimento das vagas verificadas, no prazo de um mês.
5. Os membros designados para preencherem as vagas referidas no n.º anterior apenas completam o mandato.
6. Das reuniões dos corpos gerentes serão sempre lavradas atas que serão obrigatoriamente assinadas pelos membros presentes ou, quando respeitem a reuniões da assembleia geral, pelos membros da respetiva mesa.

## **SECÇÃO II**

### **Da Assembleia Geral**

## **Artigo 21.º**

### **Constituição**

1. A Assembleia Geral, regularmente constituída, é o órgão soberano, representa a universalidade dos seus associados e as suas deliberações são obrigatórias para todos, desde que tomadas em conformidade com a lei e com presentes estatutos.
2. A Assembleia Geral é constituída por todos os sócios admitidos há pelo menos 12 meses, que tenham as quotas em dia e não se encontrem suspensos.
3. A Assembleia Geral é dirigida pela respetiva mesa que se compõe de um presidente, um 1.º secretário e um 2.º secretário.
4. Na falta ou impedimento de qualquer dos membros da mesa da Assembleia Geral, competirá a esta eleger os respetivos substitutos de entre os associados presentes, os quais cessarão as suas funções no termo da reunião.

## **Artigo 22.º**

### **Competências**

Compete à Assembleia Geral deliberar sobre todas as matérias não compreendidas nas atribuições legais ou estatutárias dos outros órgãos da associação e, designadamente:

- a) Definir as linhas fundamentais de atuação da associação;
- b) Eleger e destituir, por votação secreta, os membros da respetiva mesa, da Direção e do Conselho Fiscal;
- c) Apreciar e votar anualmente o orçamento e o programa de ação para o exercício seguinte, bem como o relatório e contas da gerência;
- d) Deliberar sobre a aquisição onerosa e a alienação, a qualquer título, de bens imóveis e de outros bens patrimoniais de rendimento ou de valor histórico ou artístico;
- e) Deliberar sobre a alteração dos estatutos e sobre a extinção, cisão ou fusão da associação;
- f) Autorizar a associação a demandar os membros dos órgãos sociais por factos praticados no exercício das suas funções;
- g) Aprovar a adesão a uniões, federações ou confederações.

## **Artigo 23.º**

### **Convocação e publicitação**

1. A Assembleia Geral deve ser convocada com 15 dias de antecedência pelo presidente da

- mesa ou substituto.
2. A convocatória é obrigatoriamente:
    - a) afixada na sede;
    - b) pessoalmente, por meio de aviso postal expedido para cada associado.
  3. A convocatória pode também ser efetuada, facultativamente, através de correio eletrónico para o endereço eletrónico fornecido pelo associado.
  4. Da convocatória constará obrigatoriamente o dia, a hora, o local e a ordem de trabalhos da reunião.
  5. Independentemente da convocatória é obrigatório ser dada publicidade à realização da assembleia geral nas edições da associação, no sítio institucional e em aviso afixado em locais de acesso público, nas instalações e estabelecimentos da associação.
  6. Os documentos referentes aos diversos pontos da ordem de trabalhos devem estar disponíveis na sede e no sítio institucional da associação, logo que a convocatória seja expedida, por meio de aviso postal, para os associados.

#### **Artigo 24.º**

##### **Funcionamento**

1. A Assembleia Geral reunirá à hora marcada na convocatória, se estiver presente mais de metade dos associados com direito a voto, ou trinta depois, com qualquer número de presentes.
2. A Assembleia Geral extraordinária que seja convocada a requerimento dos associados só poderá reunir se estiverem presentes três quartos dos requerentes.

#### **Artigo 25.º**

##### **Deliberações**

1. As deliberações da Assembleia Geral são tomadas por maioria simples não se contando as abstenções.
2. É exigida a maioria qualificada de, pelo menos dois terços dos votos expressos na aprovação das matérias constantes das alíneas e), f) g) do artigo 22.º dos estatutos.
3. No caso da alínea e) do artigo 22.º a dissolução não terá lugar se um número de associados, igual ou superior ao dobro dos membros previstos para os respectivos órgãos, se declarar disposto a assegurar a permanência da associação, qualquer que seja o número de votos contra.

## **Artigo 26.º**

### **Votações**

1. O direito de voto efetiva-se mediante a atribuição de um voto a cada associado.
2. Gozam da capacidade eleitoral ativa os associados com, pelo menos, um ano de vida associativa.
3. Os associados podem ser representados por outros associados, bastando para tal uma carta, devidamente assinada, dirigida ao presidente da mesa da Assembleia Geral e entregue à data da respetiva reunião.
4. Cada sócio não pode representar mais de um associado.

## **Artigo 27.º**

### **Reuniões da Assembleia Geral**

1. A Assembleia Geral reunirá obrigatoriamente três vezes por ano:
  - a. No final de cada mandato, até final do mês de dezembro, para a eleição dos titulares dos órgãos associativos;
  - b. Até 31 de março de cada ano aprovação do relatório e contas de exercício do ano anterior, bem como do parecer do Conselho Fiscal;
  - c. Até 30 de novembro de cada ano, para apreciação e votação do programa de ação e do orçamento para o ano seguinte e do parecer do conselho Fiscal;
2. A Assembleia Geral reunirá em sessão extraordinária quando convocada pelo presidente da mesa da Assembleia Geral, por iniciativa deste, a pedido da Direção ou do Conselho Fiscal ou a requerimento de, pelo menos, dos 10% do número de sócios no pleno gozo dos seus direitos.

## **SECÇÃO III**

### **Da Direção**

## **Artigo 28.º**

### **Constituição**

A Direção da Associação é constituída por cinco membros: presidente, vice - presidente, secretário, tesoureiro e um vogal.

## **Artigo 29.º**

### **Competências**

Compete à Direção gerir a associação e representá-la, incumbindo-lhe designadamente:

- a) Garantir a efetivação dos direitos dos beneficiários;
- b) Elaborar anualmente e submeter ao parecer do Conselho Fiscal o relatório e contas de gerência, bem como o orçamento e programa de ação para o ano seguinte;
- c) Assegurar a organização e o funcionamento dos serviços e equipamentos, nomeadamente elaborando os regulamentos internos que se mostrem adequados e promovendo a organização e elaboração da contabilidade, nos termos da lei;
- d) Organizar o quadro do pessoal e contratar e gerir o pessoal da associação;
- e) Representar a associação em juízo ou fora dele;
- f) Zelar pelo cumprimento da lei, dos estatutos e das deliberações dos órgãos da associação.

#### **Artigo 30.º**

##### **Forma de obrigar**

- 1. Para obrigar a associação são necessárias e bastantes as assinaturas conjuntas de quaisquer três membros da Direção ou as assinaturas conjuntas do presidente e do tesoureiro.
- 2. Nos atos de mero expediente bastará a assinatura de qualquer membro da Direção.

#### **SECÇÃO IV**

##### **Do Conselho Fiscal**

#### **Artigo 31.º**

##### **Conselho Fiscal**

O Conselho Fiscal é composto por três membros: presidente e dois vogais.

#### **Artigo 32.º**

##### **Competências**

- 1. Compete ao Conselho Fiscal o controlo e fiscalização da associação, podendo, nesse âmbito, efetuar á Direção e mesa da assembleia Geral as recomendações que entenda adequadas com vista ao cumprimento da lei, dos estatutos e dos regulamentos, e designadamente:
  - a) Fiscalizar a direção, podendo, para o efeito consultar a documentação necessária;
  - b) Dar parecer sobre o relatório e contas do exercício, bem como sobre o programa de ação

- e orçamento para o ano seguinte;
- c) Dar parecer sobre quaisquer assuntos que a Direção e/ou mesa da Assembleia Geral submetam à sua apreciação;
  - d) Verificar o cumprimento da lei, dos estatutos e dos regulamentos.
2. O Conselho Fiscal pode assistir às reuniões da Direção, quando para tal forem convocados pelo presidente deste órgão.

## **CAPITULO IV**

### **Regime Financeiro**

#### **Artigo 33.º**

##### **Património**

O património da associação é constituído pelos bens expressamente afetos pelos associados fundadores à associação, pelos bens ou equipamentos doados por entidades públicas ou privadas e pelos demais bens e valores que sejam adquiridos pela mesma.

#### **Artigo 34.º**

##### **Receitas**

São receitas da associação:

- a) As quotizações e as eventuais contribuições complementares pagas pelos associados;
- b) Os rendimentos dos bens e capitais próprios;
- c) Os rendimentos de serviços prestados;
- d) Os rendimentos de produtos vendidos;
- e) As doações, legados e heranças e respetivos rendimentos;
- f) Os subsídios do Estado ou de organismos oficiais;
- g) Os donativos e produtos de festas ou subscrições.

#### **Artigo 35.º**

##### **Quotas, serviços ou donativos**

1. Os associados pagam uma quota anual de valor fixado pela Direção e ratificado em Assembleia geral.
2. Havendo lugar à prestação de donativos ou serviços, compete à Direção, propor à assembleia geral a aprovação dos mesmos.

## **CAPITULO V**

### **Disposições diversas**

#### **Artigo 36.º**

##### **Extinção**

1. A extinção da associação tem lugar nos casos previstos na lei.
2. No caso de extinção da associação, competirá à Assembleia Geral deliberar sobre o destino dos seus bens, nos termos da legislação em vigor, bem como eleger uma comissão liquidatária.
3. Os poderes da comissão liquidatária ficam limitados à prática dos atos meramente conservatórios e necessários quer à liquidação do património social, quer à ultimateção dos negócios pendentes.
4. Pelos atos restantes e pelos danos que deles advenham à associação, respondem solidariamente os titulares dos órgãos que os praticaram.

#### **Artigo 37.º**

Os casos omissos nestes estatutos serão resolvidos pela Assembleia Geral, de acordo com a legislação em vigor.

*(Redação conforme aprovado em reunião de Assembleia Geral reunida a 15/12/2018)*